

Felles brev fra Fagforeningene ved NORCE til Konsernledelsen og arealeffektiviseringsprosjektet

Fagforeningene ved NORCE ønsker med dette å gi et felles innspill til KL og arealeffektiviseringsprosjektet.

FFvN ønsker en nøktern arealbruk velkommen. Tilstedeværelse og kontorløsninger er samtidig helt grunnleggende for arbeidsmiljøet, og dermed for kvaliteten på arbeidet som utføres i NORCE. Det finnes en omfangsrik forskningslitteratur om hvilke faktorer som er viktig for å skape et arbeidsmiljø som legger til rette for innovasjon og forskning av høy kvalitet, inkludert hvilke kontorløsninger som egner seg for denne typen arbeid. FFvN forventer at de løsningene man velger er godt forankret i denne litteraturen før de testes ut i piloter.

Det pågår allerede flere piloter ved enkelte lokasjoner, ved andre lokasjoner er en andel av arealet vi leier sagt opp. FFvN har registrert at mange av våre medlemmer er urolige for hva slags kontorløsninger man vil ende opp med og hvordan dette vil påvirke deres arbeidshverdag. FFvN vil anbefale at KL diskuterer og kommunisere tydelig til hele organisasjonen hva slags overordnede prinsipper som legges til grunn i valg av mer arealeffektive kontorløsninger. FFvN vil anbefale at man legger seg på linjen som er skissert i forslaget til prinsipper under. Vi mener at dette vil gjøre det mulig å gjennomføre arealeffektiviseringsprosjektet uten unødvendig uro i organisasjonen – samtidig som det vil sikre nødvendig tilstedeværelse på lokasjoner, et arbeidsmiljø som understøtter formålet med NORCE, samt en mer effektiv bruk av arealene vi leier.

Med vennlig hilsen fagforeningene ved NORCE:

Tekna, Forskerforbundet, NTL, NITO, Parat, Psykologforeningen, Juristforbundet

Prinsipper for tilstedeværelse og kontorløsninger i NORCE

NORCE har som strategi å være en nasjonalt ledende og internasjonalt anerkjent forskningsaktør. For å nå dette målet må NORCE ha kontorløsninger som sikrer gode arbeidsvilkår for fagmiljøene i selskapet. Begrepet fagmiljø favner om både faglige ansatte, og administrativ ansatte som gir støtte til disse. Det omfatter også grupper i administrasjonen med andre spesialiserte funksjoner, eksempelvis kommunikasjon eller regnskap.

1. Sterke fagmiljø krever at de ansatte føler en forpliktelse til å normalt være til stede på NORCE lokasjon og kontoret sitt/labben sin og utføre det meste av arbeidet derfra. Uten dette vil arbeidsmiljø og fagmiljø forvitte over tid, og kvaliteten på forskningsmiljøet svekkes [1]. NORCE skal derfor ha kontorløsninger som er tjenlig for arbeidsoppgavene som utføres og som legger til rette for samarbeid.
2. Ansatte med arbeidsoppgaver som krever vedvarende konsentrasjon (lesing, analyse, skriving) bør normalt ha cellekontor alene fordi forskningen på temaet tydelig viser at dette er svært viktig for kvalitet på arbeidet, produktivitet, trivsel og bruk av kontoret [1-3].
3. Det er ønskelig at flest mulig av de ansatte opplever at de har et kontor som er deres eget, fordi forskning på feltet er tydelig på at dette er viktig for trivsel og tilstedeværelse [4, 5] – som er faktorer viktig for forskningskvalitet [1].
4. Det skal legges til rette for at ansatte som har utstyr som trengs for god jobbutførelse (og som ikke enkelt kan flyttes rundt), har et fast kontor for dette. Eksempler er bøker, fysisk datamateriale, dedikert stasjonær PC, annet utstyr.

5. Det er ønskelig at NORCE ikke leier mer areal enn NORCE trenger – arealet NORCE leier bør være i bruk størst mulig grad av tiden. Tomme kontorer er uheldig for arbeidsmiljøet, bør unngås av miljøhensyn og gir unødvendige kostnader.
6. For mange av stillingene er det normalt med reiser, arbeid i felt, m.m. Mulighet for hjemmekontor er et gode som NORCE legger til rette for, men som balanseres mot tilstedeværelse. Kontorer som ikke er i bruk på grunn av slikt fravær, skal kunne brukes av andre ansatte.
7. På større lokasjoner er det ønskelig å legge til rette for at de som jobber tett sammen har kontorer slik at de effektivt kan møtes og arbeide sammen. Dette kan med fordel kombineres med blanding på tvers av grupper og ansatte med ulike oppgaver. Stabilitet og stor grad av faste kontorer er nødvendig for et godt arbeidsmiljø og for å sikre at de ansatte vet hvor de kan finne kollegaer og ansatte med støttefunksjoner.
8. Det er viktig med sosiale soner og møteplasser som er felles.
9. Overordnede prinsipper for å oppnå effektiv arealbruk som ikke strider med prinsippene over:
 - a. Kontorer som ikke er i bruk, skal kunne brukes av andre. Ansatte som har fast kontor og ikke bruker kontoret over mer enn 1 dag, skal registrere kontoret som ledig slik at andre kan bruke det. Kontoret skal være i en slik stand at andre føler de er velkomne.
 - b. Ansatte som har avtale om fast/regelmessig hjemmekontor kan ha et kontor/kontorer som de booker fast når de skal bruke det.
 - c. Ansatte med arbeidsoppgaver som i mindre grad krever konsentrasjon eller som i liten grad har behov for kontor, kan dele eller ha tilgang på arbeidsplass i åpent areal – eller det kan legges opp til at denne gruppen booker kontorer som er ledig. Dette gjelder også ansatte i mindre enn 50 % stilling.
 - d. Når kontorer står ledig over tid skal arealet NORCE leier bli evaluert og tilpasset. Hvis NORCE over tid mangler tilstrekkelig areal må det vurderes om arealet som leies skal økes. Endring i antall ansatte på en lokasjon må derfor overvåkes for å unngå problemer. Det må derfor lages en rutine og et ansvar for å følge opp dette på hver lokasjon.

Bestillingssystem for å sikre effektiv utnyttelse av kontorer:

For å sikre effektiv utnyttelse av ledige kontorer inngår alle kontorene i ett bestillingssystem. Ansatte med fast kontor trenger ikke å bestille sitt eget kontor. De skal imidlertid kunne registrere kontoret som ledig når de ikke bruker det, slik at kontoret kan brukes av andre. NORCE har også en gruppe kontorer som i utgangspunktet er registrert som ledig, disse kan bestilles ved behov.

Referanser

1. Hemlin, S., et al., Creative Knowledge Environments. Creativity Research Journal, 2008. 20(2): p. 196-210. <https://doi.org/10.1080/10400410802060018>
2. James, O., et al., A Comparison of Psychological and Work Outcomes in Open-Plan and Cellular Office Designs: A Systematic Review. SAGE Open, 2021. 11(1). <https://doi.org/10.1177/2158244020988869>
3. Appel-Meulenbroek, R., et al., How to attract employees back to the office? A stated choice study on hybrid working preferences. Journal of Environmental Psychology, 2022. 81: p. 101784. <https://doi.org/10.1016/j.jenvp.2022.101784>
4. Bergefurt, L., et al., The physical office workplace as a resource for mental health – A systematic scoping review. Building and Environment, 2022. 207: p. 108505. <https://doi.org/10.1016/j.buildenv.2021.108505>
5. Seddigh, A., et al., Concentration requirements modify the effect of office type on indicators of health and performance. Journal of Environmental Psychology, 2014. 38: p. 167-174. <https://doi.org/10.1016/j.jenvp.2014.01.009>