

Årsmøte 2011

Forskerforbundets forening for administrativt personale – FAP Innkalling

Dato: 29. mars 2011, 0900-1030, Rica Nidelven hotell, Trondheim

SAKSOVERSIKT

SAK 1/11	ÅPNING, GODKJENNING AV DAGSORDEN, VALG AV MØTELEDER OG REFERENTER.....	2
SAK 2/11	OVERSIKT OVER FRAMMØTTE MEDLEMMER.....	2
SAK 3/11	STYRETS BERETNING AUG. 2009 TIL DES. 2010	2
SAK 4/11	REGNSKAP 2009 OG 2010	6
SAK 5/11	BUDSJETT 2011	12
SAK 6/11	INNKOMNE SAKER: SKAL FAP HA DESISOR	15
SAK 7/11	VALG.....	16
SAK 8/11	FAGPOLITISKE FORENINGER - SELVEVALUERING.....	17
SAK 9/11	HANDLINGSPLAN OG TILTAKSLISTE (2011-2012).....	21
	VEDLEGG; Verktøykassen – så langt	23

Ås, 3. mars 2011

Kjersti Sørli Rimer

leder

SAK 1/11 ÅPNING, GODKJENNING AV DAGSORDEN, VALG AV MØTELEDER OG REFERENTER

SAK 2/11 OVERSIKT OVER FRAMMØTTE MEDLEMMER

SAK 3/11 STYRETS BERETNING AUG. 2009 TIL DES. 2010

1. Styret, komitéer mm.

Det sittende styret ble valgt på årsmøtet i Oslo oktober 2009. Styret har hatt ca. 5 møter årlig.

Oversikt over verv i FAP:

A. Styret

Leder: Kjersti Sørli Rimer, UMB (2 år) På valg

Nestleder: Iris Sigdestad, UMB (2 år) På valg

Medlem: Arve T Thorsen, UiO (2 år) har sluttet

Medlem: Bente Elisabeth Holmen (UiA) (2 år) Ikke på valg

Medlem: Harald Åge Sæthre (UIB) (2 år) ”

Varamedlemmer: Kirsten Bakken, HSH (2 år) På valg

Håvar Ottesen (HiST), Ikke på valg

Regnskapsfører: Gunnar Jensen (avsluttet 2010)

Profilering/media: Arve T Thorsen er sluttet

FAPs web-sider: Bente E. Holmen (fortsetter til 2012)

Styret holder normalt sine styremøter i forbindelse med oppsatte seminarer og møter i regi av Forskerforbundet. Styret holder tett kontakt per telefon og e-post.

B. Valgkomiteen

Leder: Johanne Cecilie Høyem Jørgensen, UiO

Medlem: Svein Olav Antonsen, NTNU

Medlem: Elisabeth Veland, UiB

C. Revisor

Stein Øberg, Norges forskningsråd

2. Medlemstall

I desember 2010 hadde FAP 675 medlemmer i sin medlemsliste.

3. FAP-medlemmer i Forskerforbundets organer

Hovedstyret:

Styremedlem: Kontorsjef Kristin Dæhli, NTNU

Valgkomiteen til hovedstyret:

Medlem: Torill Marie Rolfsen, UiO

Unios Lederforum

Kjersti Sørli Rimer er utpekt til å delta på Unios seminar på vegne av FF (høst 2011)

4. FAP-deltakelse på kurs/møter arrangert av

Forskerforbundet sentralt

FAP har observatørstatus på Representantskapsmøte og Landsrådets møter, FAPs leder deltok Rep. Møte oktober 2009 og Landsråd i mars 2010.

Minst 2 styremedlemmene fra FAP deltok på Forskningspolitisk seminar november 2009 og 2010.

FAPs leder og nestleder representerte FAP på det årlige møtet med Hovedstyret, leder deltok på møte ad tariffoppgjør vår 2010.

Leder har deltatt på flere møter for informasjon og diskusjon rundt nytt regnskapsopplegg.

5. Deltakelse på OU-seminarer og andre samarbeidstiltak med relevante fagpolitiske foreninger/lokallag m.fl.

Felles fagpolitisk foreningsmøte/seminar (november 2010).

To fra styret deltok.

Felles OU-seminar for fagpolitiske foreninger 10-12 februar 2010

I februar 2010 deltok fire faste styremedlemmer på et felles OU-kurs for de fagpolitiske foreningene FAP, FBF, FFL, FFFH og FFI. Hovedfokus var på lønns- og arbeidsvilkår. De enkelte fagpolitiske foreningene bidro med temaer og innlegg.

FAP UIO – Seminar - Ta medarbeidersamtalen tilbake og FAP på fjorden 31. august 2010

2 fra styret deltok.

6. FAP-arrangementer: OU-Seminar og styremøter 2009-2010

Styreseminar i Kristiansand 10. -11. august 2009

Planlegging av Høstseminar i Oslo.

OU- seminar med årsmøte 22. – 23 oktober 2009 – Karriereplanlegging (UIO)

UiOs FAP-gruppe arrangerte.

OU-seminar arrangert av FBF/FAP Ved UMB 29. – 30 april 2010

FBF og FAP hadde felles OU-seminar ved UMB april. Arbeidsseminar for å arbeide med karriereutvikling og lønnspolitikk for å få innspill til verktøykassen.

Styreseminar i Kristiansand 17 - 18. juni. 2010

Redusert deltakelse, da flere fly ble kansellert.

Styremøte i Oslo 30. august 2010

Dette møtet var for å få fordelt oppgavene i forbindelse med at Arve Thorsen sluttet.

OU-seminar for Fark, FAP og FBF – 23. -25. september – Svaldbard 2010

Handlingsplan for samarbeid "firerbanden". 2 fra hver organisasjon deltok.

OU-seminar ved UiB i Bergen/Solstrand 25. – 26. november 2010

Seminaret hadde tittelen "Verktøykasse". Fra Stavanger til Solstrand, en oppsummering og konkretisering av karriereplanleggingstiltak og lønnsutviklingstiltak – samt innspill til "Hva som FF kan gjøre for FAP-erne)

7. Høringer og uttalelser til Forskerforbundet på vegne av FAP

Som fagpolitisk forening har FAP en viktig rolle som formidler av synspunkter fra administrativt personale i saker som Forskerforbundet arbeider med, og i særdeleshet saker som gjelder arbeidsvilkår for denne personalgruppen. FAP sendte høringsuttalelse/innspill til 10 høringsuttalelser/innspill i denne perioden:

- Innspill til statsbudsjett 2011
- HØRING - tiltak for å redusere antall midlertidige tilsetninger
- Høringsuttalelse mellomoppgjør 2011
- Innspill til FF ad kompetanseutvikling for teknisk/administrativt personale
- Utdanningslinja
- Høringsuttalelse hovedtariffoppgjøret 2010 i stat HSH
- Høringsuttalelse mellomoppgjør 2011
- Etablering av Sentre for fremragende utdanning (SFU)
- Organisasjonsutviklingsprosjektet – høringsuttalelse fra Forening for administrativt personale (FAP)
- Høringsuttalelse Forskerforbundets arbeidsprogram for perioden 2010-2012

Alle høringsuttalelsene ligger på vår hjemmeside.

8. Styrets arbeid i perioden: august 2009 – januar 2011

Styrene har vært aktive i perioden august 2009 til januar 2011. Det sittende styret har fortsatt arbeidet med å holde seminarer for kontaktpersoner og medlemmer. Se pkt. 5 og 6 for nærmere spesifisering av aktiviteter. Det har vært 4-5 styremøter per år.

SAK 4/11 REGNSKAP 2009 OG 2010

FAP ÅRSREGNSKAP 2009

RESULTAT

INNETEKTER

	Noter	2009	2008	2007	2006
Medlemskontingent		125 250	124 630	135 326	151 615
Seminarer - deltakeravgif	1	30 615	30 000	0	58 500
Seminarer - støtte	1	407 202	286 551	49 510	208 882
Andre inntekter		93 607	0	0	0
SUM INNETEKTER		656 673	441 181	184 836	418 997

KOSTNADER

Seminarer - kostnader	1	480 840	362 413	57 088	289 611
Styrehonorar inkl. arb.giv.avg.		82 150	58 569	57 050	57 050
Regnskapsførsel		17 115	15 080	12 500	12 500
Web-sider		356	873	873	873
Reise-/møtekostnader for styret		5 644	16 042	51 288	30 214
Gebyr		2 206	923	488	188
Andre kostnader	4	65 355	380	59	267
SUM KOSTNADER		653 665	454 279	179 346	390 703

RESULTAT FØR FINANSPOSTER

3 008	-13 098	5 490	28 294
--------------	----------------	--------------	---------------

FINANSPOSTER

Renteinntekter	351	1 786	1 414	520
----------------	-----	-------	-------	-----

ÅRETS RESULTAT

3 359	-11 312	6 904	28 814
--------------	----------------	--------------	---------------

BALANSE

EIENDELER

Bankkonto 31.12.		328 267	312 980	296 032	280 787
Utestående fordringer	2	47 084	131 010	133 030	31 371
SUM EIENDELER		375 350	443 990	429 062	312 158

GJELD OG EGENKAPITAL

Kortsiktig gjeld	3	64 242	136 241	110 000	0
Sum gjeld		64 242	136 241	110 000	0
Egenkapital per 01.01.		307 750	319 062	312 158	283 343
Årets resultat		3 359	-11 312	6 904	28 815
Egenkapital 31.12.		311 109	307 750	319 062	312 158
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		375 350	443 990	429 062	312 158

FAP

REGNSKAP PER 31.12.2010

RESULTAT

INNETEKTER

Konto	Noter	2010	2009	2008	2007	2006
3900	Medlemskontingent	158 625	125 250	124 630	135 326	151 615
3200	Seminarer - deltakeravgift	0	30 615	30 000	0	58 500
3300	Seminarer - støtt 1	323 548	407 202	286 551	49 510	208 882
3999	Andre inntekter	24 876	93 607	0	0	0
SUM INNETEKTER		507 049	656 673	441 181	184 836	418 997
Kontroll		507 049	656 673	441 181	184 836	418 997

KOSTNADER

6100	Seminarer - kost 1	330 588	480 840	362 413	57 088	289 611
5010	Styrehonorar inkl. arb.giv.	58 476	82 150	58 569	57 050	57 050
6700+5020	Regnskapsførsel	11 410	17 115	15 080	12 500	12 500
6200	Web-sider	0	356	873	873	873
7100	Reise-/møtekostnader for	27 791	5 644	16 042	51 288	30 214
7770	Gebyr	1 911	2 206	923	488	188
6400	Andre kostnader	25 026	65 355	380	59	267
SUM KOSTNADER		455 202	653 665	454 279	179 346	390 703
Kontroll		455 202	653 665	454 279	179 346	390 703

RESULTAT FØR FINANSPOSTER	51 847	3 008	-13 098	5 490	28 294
----------------------------------	---------------	--------------	----------------	--------------	---------------

FINANSPOSTER

8050	Renteinntekter	383	351	1 786	1 414	520
ÅRETS RESULTAT		52 230	3 359	-11 312	6 904	28 814
Kontroll		52 230	3 359	-11 312	6 904	28 814

BALANSE

EIENDELER

	Bankkonto 31.12.	242 225	328 267	312 980	296 032	280 787
	Utestående fordri 2	121 113	47 084	131 010	133 030	31 371
SUM EIENDELER		363 338	375 350	443 990	429 062	312 158

GJELD OG EGENKAPITAL

2050	Kortsiktig gjeld 3	0	64 242	136 241	110 000	0
	Sum gjeld	0	64 242	136 241	110 000	0
	Egenkapital per 01.01.	311 109	307 750	319 062	312 158	283 343
	Årets resultat	52 230	3 359	-11 312	6 904	28 815
	Egenkapital 31.12.	363 338	311 109	307 750	319 062	312 158
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		363 338	375 350	443 990	429 062	312 158
Kontroll		363 338	375 350	443 990	429 062	312 158

NOTER REGNSKAP 2009

NOTER

1 Seminarer

Foreningen har arrangert flere seminarer gjennom året. Inntekter og kostnader fordeler seg slik:

	Deltaker- avgifter	Mottatt støtte	Utgifter	Resultat	Merknader
OU-seminar Stavanger 24.-25.04.09 *	0	83 787	-96 787	-13 000	Underskudd fordi FF ikke dekker underholdning.
Framtidig samarbeid: FAP, FBF, Arkivarforeningen, FMK	0	60 000	-38 393	21 608	Returnert kr 21 607,50 i 2010, satt som gjeld nedenfor.
OU-kurs 11.-13.02.09, DFDS		36 635	-37 821	-1 186	
OU-seminar 22.-23.10.09, Oslo	26 865	200 000	-273 949	-47 084	Kr 47 084 er satt som fordring nedenfor.
Sum seminarer	26 865	380 422	-446 949	-39 662	

* Underskuddet på OU-seminaret i Stavanger skyldes at underholdning på kr 13.000 ikke ble tatt med i regnskapet.

2 Utestående fordringer

Hotellmegalren AS: Utestående oppgjør vedr. OU-seminar 22.-23.10.09	3 750
Forskerforbundet: Utestående oppgjør vedr. OU-seminar 22.-23.10.09	43 334
Sum utestående fordringer	47 084

3 Kortsiktig gjeld

Forskerforbundet: Ubenyttet tilskudd design/rekrutteringsprosjekt (inntekt kr 110 000 i 2007)	42 634
Forskerforbundet: Underforbruk av tildelte midler, "Framtidig samarbeid", Kr.sand, 10.-11.08.10	21 608
Sum kortsiktig gjeld	64 242

4 Andre kostnader

"Andre kostnader" er vesentlig høyere i 2009 enn tidligere år. Kr 64 264,- av kr 65 355,- er innkjøp vedr. rekrutteringsprosjekt/designprosjekt fra 2007 (bevilget kr 110 000,-)

NOTER

1 Resultatet og seminarer

Foreningen har arrangert flere seminarer gjennom året. Inntekter og kostnader fordeler seg som følger:

	Deltaker- avgifter	Mottatt støtte	Utgifter	Resultat
OU-seminar 10.-12.02.10, DFDS	0	37 341	38 241	-900
OU-seminar 29.-30.04.10, Ås	0	91 403	97 543	-6 140
OU-seminar 23.-26.09.10, Svalbard	0	73 691	73 691	0
OU-seminar 25.-26.11.10, Solstrand	0	121 113	121 113	0
Sum seminarer	0	323 548	330 588	-7 040

2 Utestående fordringer

Forskerforbundet, OU-seminar 25.-26.11.10	121 113
Sum utestående fordringer	121 113

3 Kortsiktig gjeld

Ingen	0
Sum kortsiktig gjeld	0

Til årsmøtet i FAP mars 2011

REVISJON AV ÅRSREGNSKAP FOR FAP 2009 OG 2010

Styret har fremlagt årsregnskap for 2009 og 2010. FAP-regnskapet er fra høsten 2009 ført av ekstern regnskapsfører Gunnar Jensen.

Som valgt revisor har jeg revidert regnskapet med noter i samsvar med god revisjonsskikk.

Jeg har kontrollert et utvalg bilag og at innestående på bankkonti er i samsvar med Balanseoppstillingen.

Ekstern regnskapsfører Gunnar Jensen trådte først i funksjon høsten 2009. Sammen med Jensen og FAP-styret fram til årsmøtet i FAP høsten 2009 avdekket jeg formelle svakheter i regnskapsføringen for 2008: noen utbetalinger manglet annen dokumentasjon enn kontoutskrift, og utbetalinger var ofte blitt foretatt uten tydelig skriftlig attestasjon og anvisning på bilaget.

På denne bakgrunn ble årsmøtet i 2009 anbefalt å fatte følgende vedtak:

- *Det til enhver tid valgte styre skal følge "alminnelige regler" for god økonomistyring og regnskapsføring. Selv om føring av regnskapet er "lagt ut" til en ekstern regnskapsfører, har styret alltid det økonomiske ansvaret og må på selvstendig grunnlag sørge for optimal kvalitetskontroll og ressursbruk.*

Det framlagte regnskapet for 2009 gjenspeiler – ikke uventet - de svakheter som ble påpekt til årsmøtet i 2009 for bokføringer før Jensen tiltrådte. Regnskapet for 2010 er på alle vesentlige punkter eksemplarisk ført.

Det som - etter revisors skjønn - med fordel kan diskuteres av forbedringer, er:

1. *Å nedfelle skriftlig rutiner som skal følges for kvalitetskontroll, spesielt hvem som skal attestere bilag når styreleder skal ha dekket egne utlegg.*
2. *Å synliggjøre - og eventuelt fastsette rammer - for styrets ressursbruk til egen-representasjon/styremiddager. Den gang styremedlemmer ikke fikk godtgjørelse for arbeidet, var det allment akseptert med en relativt generøs annen belønning i form av middager o.l. Men etter at det ble vedtatt å gi honorar for styrearbeid, et arbeid som tillitsvalgte i forhold til arbeidsgiver normalt skal ha rett til å utføre i arbeidstiden, er det rimelig å forvente at styret viser åpenhet og nøkternt måtehold i annen egen-bruk av medlemmenes midler.*

Årsregnskapet for 2009 og 2010 viser høy faglig aktivitet og sunn økonomisk utvikling.

Resultatet viser et overskudd på kr 3.359 i 2009 og kr 52.230 i 2010.

Foreningens økonomi kan karakteriseres som meget god. Egenkapitalen per 31.12.2010 var på kr 363.338. De regnskap som fremlegges gir etter min vurdering et korrekt uttrykk for foreningens økonomiske stilling per 31.12.2009 og 31.12.2010.

På denne bakgrunn vil jeg anbefale årsmøtet å fatte følgende vedtak:

- *De fremlagte regnskapene godkjennes og fastsettes som foreningens regnskap for 2009 og 2010*

Fra og med 2011 er det opplyst at FAPs regnskap vil bli ført av Forskerforbundet sentralt. Behovet for - og rollen til - eventuell fortsatt egen revisor i FAP forventes vurdert i lys av dette.

Oslo, 15. februar 2011

Stein Øberg

Revisor

SAK 5/11 BUDSJETT 2011

INNTEKTER		Regnskap	Budsjett	
Konto		2010	2011	Kommentar
3900	Medlemskontingent	158 625	167 500	670 medl.
3200	Seminarer - deltakeravgifter	0	0	
3300	Seminarer - støtte	323 548	709 450	Note 1 B
3999	Andre inntekter	24 876	150 000	Prosj.midl
SUM INNTEKTER		507 049	1 026 950	
Kontroll		507 049	656 673	

KOSTNADER

6100	Seminarer - kostnader	330 588	859 450	
5010	Styrehonorar inkl. arb.giv.avg.	58 476	60 000	Samme sats.
6700+5020	Regnskapsførsel	11 410	0	Note 2 B
7100	Reise-/møtekostnader for styret	27 791	50 000	Note 3 B
7770	Gebyr	1 911	2 300	Nytt system
6400	Andre kostnader	25 026	15 000	Note 4 B
SUM KOSTNADER		455 202	986 750	
Kontroll		455 202	653 665	

RESTULTAT FØR FINANSPOSTER	51 847	40 200
-----------------------------------	---------------	---------------

FINANSPOSTER

8050	Renteinntekter	383	400
ÅRETS RESULTAT		52 230	40 600
Kontroll		52 230	

Lokallag	Søkn. beløp	Tema kurs	Tildelt beløp	Prosjekt-nummer
FAP sentralt og FAP v/NTNU og HIST	398 950	Adm som profesjon	278 500	11173
FAP/FBF/UiA lokallag	231 000	Virksomhetsstyring	219 000	11174
A4: FAP & FBF & FMK & Arkivarforeningen	106 200	Tilsettingsposedyrer	106 200	11176
A4: FAP & FBF & FMK & Arkivarforeningen	105 750	1) Handlingsplan 2012		
2) Mulig samarbeid med MARK om bl.a. tilsettingsforhold				
3) Konkrete planer for felles aktivitet				
4) Har utvikling av "verktøykasse" gitt inspirasjon til foreningene			105 750	11177
Mulige prosjektmidler			150000	

Note 2B

FF-sekretæriat overtar regnskapsførsel fra januar 2011. VI sender alt til dem og anviser elektronisk. FAP har bedt om at to må anvise, FF har et system som sier at 1 er nok.

Note 3 B

Til nå har det vært 3 styremedlemmer fra Oslo- området, dette har gitt små reisekostnader. Det har vært to styremøter/seminarer utenom

OU-seminarer. Da dekkes reise og middag med tilhørende vin.

Det kan settes en kostkostnad, da foreslås ca 850,- per dag.

Note 4 B

OU-midler dekker ikke kulturtiltak. FAP har i det siste lagt opp til et kulturinnslag ved middagene på OU-seminarene. Det er satt av midler til dette.

SAK 6/11 INNKOMNE SAKER: SKAL FAP HA DESISOR

Stein Øberg har bedt om at årsmøtet diskuterer om vi skal innføre desisor i FAP. Han viser til at mange andre foreninger har det.

FF sentralt innførte dette i 2009.

Stein Øberg er veldig for at det innføres en til to desisorer.

Styret i FAP har sjekket dette ut med sekretariatet i forskerforbundet og fikk et svar som sier at det ikke er nødvendig å ha desisor i vår forholdsvis beskjedne butikk.

”Hei Kjersti

Det er helt riktig at vi når vi nå har overtatt regnskapsføringen så overtar vi også revideringen.

Jeg har vært inne og sett på vedtektene deres og det er riktig at det kun er krav om å legge fram revidert regnskap. Det står intet om at det skal velges revisor og slik vi da vurderer det så er det ikke behov for noen vedtektsendring.

Desisorer velges for å sikre at de politisk mål nås. Vedtektene til FAP sier at beretning, revidert regnskap, budsjett og arbeidsprogram skal legges frem på årsmøte. Foreningens politikk fremkommer jo i dette materialet og det ligger ingen fullmakter i vedtektene til å gjøre endringer i forhold til disponering av midlene. Slik vi da vurderer det er det ikke behov for desisorer for FAP.

Jeg håper dette hjelper dere til å komme videre.

Kontakt meg gjerne igjen om det er noe dere lurer på.

Birgitte Olafsen
juridisk rådgiver/prosjektleder
telefon: 21023408”

Forslag til vedtak

Årsmøtet finner det ikke nødvendig å ha desisorer og det blir ikke foretatt noen vedtektsendringer.

Valgkomiteen legger fram forslag på møtet.

Siden FF-sentralt nå overtar regnskapsføringen, vil revideringen automaisk skje sentralt

Det trengs derfor ikke velges en revisor for neste periode.

Dette er sjekket ut med FF-sentralt:

Innspill fra styret med spørsmål som ønskes besvart før eller under årsmøtet. Det ferdige evalueringen skal leveres i mai 2011.

SELVEVALUERING FAP - FRIST 1. MAI 2011

Utdrag fra brev fra FF datert 02.02.11:

"I tråd med dette bes derfor de fagpolitiske foreningene om å foreta en skriftlig egenevaluering av egen identitet, funksjon og fremtidig organisasjonstilknytning.

Dette kan omfatte vurderinger av:

- Faglig identitet, hva binder medlemmene sammen, hva særpreger foreningen?
- Medlemsgrunnlaget, evt. utvidelse av nåværende grunnlag.
- Rekruttering av nye medlemmer, muligheter, potensiale?
- Foreningens arbeidsoppgaver, hvordan og på hvilke områder kan foreningen være en kompetansebase for Hovedstyret?
- Foreningens rolle i Forskerforbundet, er det behov for foreningen?
- Kontakt og samarbeid mellom foreningen og Hovedstyret/sekretariat, mellom foreningen og aktuelle lokallag, mellom foreningen og andre fagpolitiske foreninger
- Driftsgrunnlag, med /uten medlemsavgift."

FAPs innspill til egenevaluering 2011

Styret la fram et forslag til evaluering på årsmøtet og åpnet for innspill. Innspillene ble så innbakt i det dette dokumentet.

Faglig identitet, hva binder medlemmene sammen, hva særpreger foreningen?

FAP-medlemmer har ulike utdannelser og ulike oppgaver. Det som er felles er at man har en teknisk eller administrativ stilling og er organisert i Forskerforbundet sammen med de fast og midlertidig vitenskapelig ansatte, primært i U&H-sektoren. Det som er spesielt er at en forholdsvis stor andel ledere er medlemmer i FF og derav kan være eller er medlemmer av FAP.

FAPs visjon gir en begrunnelse til hvorfor man bør velge FAP og FF.

"FAP er en av flere fagpolitiske foreninger i Forskerforbundet. Gjennom sin virksomhet ønsker FAP å bidra til å gi deg som medlem den best mulige lønns- og karrieremessige uttelling for den kompetansen du har og den innsatsen du gjør - vår rolle er å tale din sak."

UTFORDRING:

Kom med gode argumenter og innspill her!

Klargjøre hvem vi er til for innenfor T/A-gruppen.

Hva skal til for å rekruttere og støtte medlemmene.

Vi skal dekke alt fra ingeniør, førstekonsulent til instituttleder og direktør – kom med gode innspill på hvordan vi kan skape gull av dette.

Medlemsgrunnlaget, evt. utvidelse av nåværende grunnlag.

Per januar 2011 er det ca. 670 medlemmer i FAP. Dette antallet har vært stabilt de tre siste årene. FAP har over tid hatt en økning i medlemsmassen innefor stillingskategoriene sjefer, direktører, seniorrådgivere, rådgivere, seniorkonsulenter. Andel av førstekonsulenter og konsulenter samt tekniske stillingskategorier går ned.

UTFORDRINGER:

Hvorfor skal T/A personalet velge FAP i tillegg til et FF-medlemskap?

Hvordan få alle T/A i FF med?

Hvordan dekke medlemmenes behov når det er så stort sprik i oppgaver, **roller** og stillingskategorier?

Rekruttering av nye medlemmer, muligheter, potensial?

Ut i fra Tekn/adm ansatte i FF kunne vi vært 3 ganger så mange. (sjekk full liste). I tillegg kan man legge til alle T/A ansatte i U&H sektoren/andre sektorer som er potensielle medlemmer i FF. Styret i FAP har ikke oversikt over størrelsen på denne massen.

FAP har nok størst mulighet til å påvirke medlemmenes hverdag ved institusjoner hvor det er mange FAP-ere og hvor FF har lokallag. FAP kan kun nå lokallagene gjennom FF-sentralt. Dette betyr at lokale FAP-ere må

FAP er i hovedsak opptatt av rekruttering innad i Forskerforbundet. FAP ber om at det må bli en eller annen form for automatikk i forhold et medlemskap i FAP og i FF.

FAP ser gjerne at FF i sin rekrutteringsaktivitet og opplæring av Lokallagsstyrer legger vekt på at FF rekrutterer T/A personale i U&H sektoren. Dette forutsetter at FF sentralt synliggjør hvorfor T/A er velkommen i FF. (Finn noe fra Harald)

UTFORDRINGER:

Hvordan får T/A medlemmer i FF vite om FAP som en mulig forening?

Vill et automatisk medlemskap være vanskelig for noen?

Er det slik at alle T/A ansatte vil være medlem?

Betyr kontingent noe?

Skal vi drive direkte rekruttering fra styret eller la lokallagene ta dette(OBS husk at styret ikke er frikjøpt og gjør alt på fritiden – eller på arbeidsgivers goodwill)?

Foreningens arbeidsoppgaver, hvordan og på hvilke områder kan foreningen være en kompetansebase for Hovedstyret?

- FAP kan være en medspiller i brobyggingen mellom T/A og vitenskapelige ansatte FF-medlemmer ved arbeidsplassene.
- FAP kan ha som formål å bidra aktivt til Forskerforbundets politikk, med utgangspunkt i de teknisk-administrative medlemmenes interesser

- FAP kan være og er høringsinstans i alle saker som berører teknisk-administrativ gruppe og kommer løpende med innspill og råd på gruppens vegne overfor Forskerforbundets sekretariat
- FAP arrangerer jevnlig seminarer for sine medlemmer, her kan deltakerne
 - bli kjent med kolleger ved andre universiteter og høyskoler
 - diskutere sektorrelevante temaer
 - utveksle erfaringer og knytte kontakter med likesinnede
 - rekruttere til FAP-styret og evt. T/A kandidater til hovedstyret
- FAP kan stimulere til fagpolitisk aktivitet og engasjement blant administrativt personale i hele landet, gjennom å arrangere konferanser som tar opp relevante fagpolitiske temaer i universitets- og høyskolesektoren
- FAP har kontaktpersoner ved alle større institusjoner hvor Forskerforbundet har medlemmer. Det blir arrangert egne møter for dette nettverket, noe som gir mulighet for godt funderte innspill til FF.
- FAP må være de som minner FF-sentralt om at de påvirker lokallag til å i vareta alle medlemskategoriers interesse. T/A personale må få spillerom og taletid i lokallagene.

Foreningens rolle i Forskerforbundet, er det behov for foreningen?

Ja. Se punktene over.

UTFORDRING: Hva kan FF gjøre for T/A personalet?

FFs formidling av T/A medlemmenes plass i FF er en viktig sak i forhold til rekruttering og utvikling av foreningen. For eks.:

- FF må internt og i offentlighet ta til orde for at økende byråkrati ikke er de administrative sin feil og jobbe for at man sammen kan møte dette problemet
- FF må så ofte som mulig sette ord på og vise gode holdninger i forhold til at alle medlemskategorier jobber for et felles mål, nemlig bedre handlingsrom og kvalitet på forskning og utdanning. FF må bidra til å bygge bro.

Kontakt og samarbeid mellom foreningen og Hovedstyret/sekretariat, mellom foreningen og aktuelle lokallag, mellom foreningen og andre fagpolitiske foreninger

Per i dag er FAP årlig sammen med FFL, FFI, FFFH og andre på felles OU-seminar. Det er også samarbeidsseminarer arrangert for FBF, Fark, FMK og FAP.

Det er fellestrekk for enkelte saker, men det er ikke fullstendig overlapp mellom disse fagpolitiske foreninger. Uansett er det mye å lære av hverandre.

FAP lever innspill til FF sentralt og føler at innspillene blir tatt videre. Likevel kan nok FF i det store og hele i full offentlighet fortelle at de også er en organisasjon for alle kategorier ansatte i U&H-sektoren pluss.

Driftsgrunnlag, med /uten medlemsavgift."

FAP har en kontingent på 250,- kroner per år, dette holder til å drifte styrets aktivitet når medlemstallet ligger på rundt 670. Med dagens aktivitet og godt tilfang på OU-midler driver styret dette for 110 000 per år. Da har flere i

styret vært fra Oslo området og de fleste styremøtene er lagt til OU-seminarer. Styremedlemmer får noe honorar.

UTFORDRING: Hvordan får vi tak i disse 110 000 dersom kontingenten forsvinner?

Kan man drive dette arbeidet uten at styret får honorar?

Kan man koble automatisk medlemskap opp mot at FF sentralt betaler honorar og reisekostnader for inntil 2 styremøter per år for eksempel?

Skal man knytte medlemskap mot stillingskategori?

Skal man godta gratispassasjerer?

SAK 9/11 HANDLINGSPLAN OG TILTAKSLISTE (2011-2012)

FAP

2011-2015

Slagord

Fordi kompetanse betyr noe

Visjon

Administrative og tekniske ansatte som synlige og likeverdige medlemmer av forskerforbundet

Målsetning

Gjennom sin virksomhet ønsker FAP å bidra til å gi medlemmene den best mulige lønns- og karrieremessige uttelling for den kompetansen de har og den innsatsen de gjør.

Forskerforbundet, en naturlig fagforening for alle ansatte med høy kompetanse
Forskerforbundet, ved FAP legger forholdene til rette for administrasjonsfaglig og lønnsmessige diskusjoner, erfaringsutveksling og nettverksbygging på tvers av institusjoner

Hva gjør FAP:

Bidrar aktivt til Forskerforbundets politikk, med utgangspunkt i medlemmenes interesser ved å:

- Være høringsinstans i alle saker som berører teknisk-administrativ gruppe
 - Komme med løpende innspill og råd på gruppens vegne overfor Forskerforbundets sekretariat
- Arrangere seminarer for medlemmene (ett per semester).

Her kan deltakerne - bli kjent med kolleger ved andre universiteter og høyskoler:

- diskutere sektorrelevante temaer
- utveksle erfaringer og knytte kontakter med likesinnede
- komme med innspill som kan bringes videre til Forskerforbundets sekretariat
- Diskutere lønnsmessige forhold og lære av hverandre

Stimulere til fagpolitisk aktivitet og engasjement blant administrativ/tekn. - personale i hele landet, gjennom å arrangere konferanser som tar opp relevante fagpolitiske temaer i universitets- og høgskolesektoren

- Kontaktpersoner ved alle større institusjoner hvor Forskerforbundet har medlemmer.
- Levende hjemmeside – her kan medlemmer komme med innspill og diskutere

Styrets rolle er å tale medlemmenes sak i Forskerforbundet sentralt

Aktivitetsplan

Utfordringer og diskusjoner for perioden 2011-2015

- Bygge bro og skape et forhold mellom vitenskapelige og adm/tekn tilsatte bygget på gjensidig lojalitet og respekt gjøres ved å oppfordre FAP-ere til å engasjere seg lokalt og dra i gang felles seminar og aktiviteter på arbeidsplassen. Synliggjøring av FAPs medlemmer ved kronikker og annet.
- Verktøykassen for lønn og karriere - kompetanseutvikling må implementeres. Første trinn er lønn.
- Egen FAP-gruppearbeider karriere- og kompetanseutvikling.
- Fokus på oppfølging av handlingsromsutvalget, byråkratisering og effektivitet i administrasjon på seminar i 2011.

Tiltaksliste 2011 - 2012

1. Få Verktøykassen til å tas i bruk ute ved institusjonene
2. Lage gode høringsuttalelser til FF
3. Samarbeide tett med andre fagpolitiske foreninger for å finne den optimale organisering av vår(e) fagpolitiske forening(er)
4. Svare på kommende oppdrag om evaluering av de fagpolitiske foreningene.
5. NTNU- arrangerer OU-seminar vårseminar med årsmøte. "Effektive administrasjoner"
6. Høstseminar ved UiA- "Akademisk kapitalisme" med mer.
7. Kjempe for automatisk medlemskap ved innmelding i FF, og hyppigere og bedre/sikrere oppdatering av "min side".
8. Sørge for å komme i Forskerforum, med artikkel om FAP eller kronikker.
9. Fortsette rekruttering og synliggjøring av hva FAP – gjør.

VEDLEGG; Verktøykassen – så langt

Verktøykasse for lokallag, FAP-grupper og kontaktpersoner FAP

Forskerforbundet organiserer medlemmer som har ulike bakgrunn og oppgaver. I hovedsak kan medlemmene deles i 3. De faste vitenskapelige, de midlertidige og de administrative/tekniske. Det er viktig at alle gruppene føler at de blir tatt vare på. FAP har laget en verktøykasse som på mange felt gjelder alle tre kategoriene, men som også har momenter som viser hvordan man kan ta vare på de administrative/tekniske ved institusjonen.

Momentene er sortert slik at man finner tips for arbeid i lokallag under lokallag, tips for FAP-grupper og tips for kontaktpersoner for FAP* under tilsvarende overskrift.

*FAP – er beskrevet bakerst i dokumentet.

LOKALLAG i Forskerforbundet

Saker som bør stå på den årlige aktivitetsplanen for lokallaget:

- *Rekruttering,*
Sende ut generell FF- brosjyremateriell og brosjyre som er tilpasset den ansattes tilsetningskategori med ett noen blir ansatt. Det er egne brosjyrer for Adm/tekn, stipendiater i tillegg til de generelle. Kontakt FF-sekretariat for å få disse, eller sjekk med UiO hvordan de har tilpasset brosjyrene til sin virksomhet.
- *Sammensetning av lokallagsstyre/valg*
Sørg for at midlertidige og Adm/teknisk er representert i lokallagsstyret
- *Motivør til aktivitet blant medlemmene*
Be de 3 grupperingene om å arrangere noen møtepunkter innenfor sin kategori, bruk deres erfaringer og innspill i strategisk fagforeningsarbeid
Sett av midler til dette i budsjettet. (Eks. FAP på fjorden, som en årlig tur ved UiO)
Husk også at felles aktivitet med sosialisering er viktig.
- *Opprette undergrupper under lokallag (kan være aktuelt ved store arbeidsplasser)*
FAP-gruppe og gruppe for midlertidige er eksempler på dette, driften av disse må skje gjennom lokallagets budsjett. Gruppene kan brukes til å komme med innspill til høringer, lokale lønnsforhandlinger, tilsetningsprosesser og andre oppgaver som dukker opp.
- *Personalpolitikk – strategiske dokumenter som lokallaget må sørge for at arbeidsgiver formulerer på en god måte*

Eksempler:

- Særavtale for vitenskapelige, i forhold til fleksibel arbeidstid, overtid og lignende
- Særavtale for bruk av lønnstrinn B i forbindelse med ekstraoppgaver for alle typer ansatte
- Særavtale for betaling av valgte lederverv for alle ansatte
- Særavtale for godtgjøring av tillitsvalgte, frikjøp osv.
- Avtale for gjennomføringsrutiner for lokale lønnsforhandlinger, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.8 osv
- Avtale om utforming og bruk av søknadsskjema for lønnsforhandlinger. Viktig at det er eget skjema for adm/tekn – slik at det er tilpasset søkerens oppgaver. Skjema må være tilpasset ordlyd i institusjonens personalpolitikk og strategiske dokumenter
- Avtale om rutiner i forhold til medbestemmelse utlysningstekster og lønns plassering av nyansatte

- Jevnlig gjennomgang av institusjonens personalpolitikk, se etter at det er tydelig beskrevet hva som arbeidsgiver mener skal ligge til grunn for lønnsopprykk, det skal være beskrevet hvordan man ivaretar kompetanseutvikling og karriereplaner for alle kategorier.
- Jevnlig gjennomgang av institusjonens opplegg for bruk av alle typer stillingskategorier
- Medarbeidersamtaleopplegg, arbeide for at karriere / kompetanseutvikling er en naturlig del av dette

Ta kontakt med FF-sekretariatet for å få eksempler på gode avtaler og formuleringer.

- Er det flere momenter– Sigrid kan dere i FF komme med flere eksempler og innspill – kan dere lage en bank med gode særavtale eksempler??

- **Lokale lønnsforhandlinger**

- Hold møter med medlemmene, tidlig i prosessen:
 - Fortell om forhandlingsprosessen og hvordan den enkelte skal argumentere i sin søknad
 - Oppmuntre til å be om lønnsamtale med nærmeste leder. Gi eksempler på hva som kan tas opp i disse samtalene
 - Fortell hvordan lokallaget gir tilbakemelding til medlemmene etter at forhandlingene er avsluttet og protokollen er signert.
- Legg ut generell informasjon på hjemmesiden
- Bruk styrets medlemmer i forhandlingene. Ved store enheter kan man dele på oppgavene. Her kan FAP-grupper og grupper for midlertidige tilsatt gjøre en jobb i det innledende, forberedende arbeidet. Dersom ønsket kan de være med som observatører videre i prosessen.
- Sigrid er det annet som bør inn her??

- **Tilsettingsprosesser og bemanning av utvalg**

- Skaff en oversikt over de utvalg og verv som FF-lokalt skal bemanne
- Bruk alle kategorier ansatte i de utvalg som skal bemannes
- Sørg for at personene som oppnevnes får opplæring. Spesielt viktig for tilsettingsutvalg. Reklamer for kurstilbud i FF-sentralt eller arranger egne seminarer med juristene fra FF-sentralt.

- **Andre tips**

- Hvor mye arbeidstid kan man bruke? SPH 8.34 § 34 Andre regler for tjenestefri (legg inn noen klare råd her?)
-

FAP-grupper

Ved avdelinger av en viss størrelse kan det være naturlig og formålstjenlig å opprette egne FAP-grupper.

FAP-gruppen er en gruppe som kan samle alle ADM/Tekn i FF-lokalt. Gruppen organiseres under lokallaget og det er naturlig at adm/tekn representant i lokallaget er bindeleddet.

FAP-gruppens målsetting og oppgaver:

- Bidra med rekrutteringstiltak for adm/tekn til FF, ved å lage egen gave/brosjyre og lignende som sendes ut til nye.
- Organiser sosiale sammenkoster, med faglig innhold. Oppsummering og erfaringer overleveres lokallaget. (Her kan man komme med innspill i forhold til kompetanseutvikling, bruk av stillingskategorier, tilsettingsprosedyrer, overtid og masse annet)
- Ta initiativet til felles seminarer for alle kategorier, brobygging mellom de ulike kategoriene i FF er meget viktig

- Husk at det må søkes lokallag om midler. ADM/tekn betaler kontingent, så man kan argumentere for at noe kan holdes av til bruk for den enkelte kategori.
- Gi tilbakemelding og oppsummering fra samlinger og problemstillinger til FAP-nasjonalt, via FAP-kontaktpersoner lokalt til styret i FAP.

FAP-kontakter

FAP-kontaktene inviteres til FAP-seminarer, det søkes normalt om OU midler både høst og vår, slik at det vil være 2 seminarer hvert år. OU-midler dekker da reise, opphold og seminar.

Seminarene tar for seg aktuelle tema for adm/tekniske medlemmer. Fra lønn, karriereutvikling, arbeidsvilkår, hverdagsproblematikk, stadig nye systemer og ordninger i academia osv. Noen seminar er som workshops andre har innleide foredragsholdere. Dette er en flott anledning til å snakke med likesinnede, skape nettverk, lære av andres erfaringer og høre om nye saker som opptar arbeidstager og arbeidsgiver.

FAP-kontakts oppgaver

- Videreformidle informasjon fra FAP til FAP-ere ved egen institusjon
- Delta eller sende stedfortreder på seminarer
- Være et bindeledd for adm/tekn opp mot lokallag, enten ved å delta i styret eller ha kontakt med adm/tekn medlem i lokallagstyret
- Gi tilbakemelding til FAP-sentralt når det er spørsmål/ høringer som de sender ut
- Gi FAP tilbakemelding dersom det er generelle problemstillinger eller annet de mener FAP kan bringe videre til seminarer eller til FF-sentralt. (Husk at lokallaget alltid er adressat på konflikter, lønnsaker og andre saker)

Hva er FAP

FAP er en av flere fagpolitiske foreninger i Forskerforbundet. Gjennom sin virksomhet ønsker FAP å bidra til å gi deg som medlem den best mulige lønns- og karrieremessige uttelling for den kompetansen du har og den innsatsen du gjør - vår rolle er å tale din sak.

- Vi har som formål å bidra aktivt til Forskerforbundets politikk, med utgangspunkt i de teknisk-administrative medlemmenes interesser
- Vi er høringsinstans i alle saker som berører teknisk-administrativ gruppe og kommer løpende med innspill og råd på gruppens vegne overfor Forskerforbundets sekretariat
- FAP arrangerer jevnlig seminarer for sine medlemmer, her kan deltakerne
 - bli kjent med kolleger ved andre universiteter og høyskoler
 - diskutere sektorrelevante temaer
 - utveksle erfaringer og knytte kontakter med likesinnede
- Vi skal stimulere til fagpolitisk aktivitet og engasjement blant administrativt personale i hele landet, gjennom å arrangere konferanser som tar opp relevante fagpolitiske temaer i universitets- og høyskolesektoren
- FAP har kontaktpersoner ved alle større institusjoner hvor Forskerforbundet har medlemmer. Det blir arrangert egne møter for dette nettverket

FAP har en egen tilleggskontingent som går til å drifte styrearbeidet, de høringsuttalelser som styret skriver, tid til å delta på landsråd, og andre møter og sektorseminar arrangert av FF-sentralt. ved å være med i FAP får man en stemme gjennom lokallaget og en stemme gjennom FAP!

Alle høringsuttalelser legges på vår hjemmeside.

<http://forskerforbundet.no/Organisasjon/Foreninger/FAP/>

Organisasjon som dekkes av den vanlige kontigent

Hovedstyret

Sekretariat

Lokallagene

Utover dette er det 12 fagpolitiske foreninger hvor FAP (Forening for administrativt og teknisk personale) de fleste av disse har tilleggskontingent. Foreningene skal evalueres i 2011.

<http://www.forskerforbundet.no/Organisasjon/Foreninger/>

Innmelding til FAP gjøres ved å ende et ønske om medlemskap til post@forskerforbundet.no