

Veiledning for utfylling av kravskjema – stat

Forskerforbundet 2026

Her er noen stikkord til hjelp ved utfyllingen av skjemaet.

Arbeidsgiver: Virksomheten du er ansatt ved.

Arbeidssted: Institutt / avdeling / seksjon / enhet.

Stillingskode og stillingsbetegnelse: Alle stillinger har en kode. For eksempel 1410 bibliotekar, 1109 forsker, 1434 rådgiver, 1008 høgskolelektor eller 1011 førsteamanuensis. Stillingskoden står på lønnslisten din. Du finner også alle stillingskoder med betegnelser i Hovedtariffavtalen. I tillegg til formell stillingsbetegnelse kan man ha en lokal arbeidstittel, for eks. eksamen-ansvarlig.

Nåværende lønsplassering: Det er viktig at årslønnen du oppgir er riktig. Informasjon om lønn finner du på lønnslisten, kontakt ev. HR eller tilsvarende ved arbeidsstedet.

Ansiennitetsopprykk fra 1. mai til forhandlingsstart: Dersom du har fått lønnsopprykk etter ansiennitet på stige, oppgir du når det skjedde og hvor mye det er. Dette er viktig fordi dette ansiennitetsopprykket skal komme som tillegg til lønnsendringene pr. 1. mai. (per 5. juni i år).

Lønnskrav etter 2.5.1: Forhandlingene gjennomføres på forskjellige måter. I noen virksomheter forhandles generelt tillegg først og deretter gruppetillegg og individuelle tillegg. I andre virksomheter forhandles alt under ett. Vanligvis vil medlemmene få informasjon fra tillitsvalgte om hvordan krav skal fremmes, hvis ikke, ta selv kontakt med tillitsvalgt. Det er viktig å vite hva som er det økonomiske utgangspunktet for lønnskrav. Vær realistisk med hensyn til størrelse på kravet. Tillitsvalgte/delegasjonen har fullmakt til å fastsette samlet krav.

Lønnskrevet oppgis som årslønn i kroner.

Lønnskrav etter 2.5.2: Dette er årlig lønnsregulering for ledere som rapporterer til øverste leder.

Lønnskrav etter 2.5.3: Forhandlinger på særlig grunnlag er forhandlinger basert på den enkelte arbeidstakers forhold. Det er tillitsvalgt som fremmer og forhandler 2.5.3-krav, men vi anbefaler at slike krav drøftes med nærmeste leder. Krav etter pkt. 1 a) endring i de forhold som er lagt til grunn ved fastsetting av stillings-/ansattes lønn., må begrunnes særlig godt. Det bør kunne vises til gammel og ny stillingsbeskrivelse som viser endringene.

Begrunnelser for kravet: Virksomhetens lønnspolitikk skal ligge til grunn for lønnskrav.

Argumentene bør knyttes til den lokale lønnspolitikken og/eller de prioriteringer partene har blitt enige om. Begrunnelsene bør være klare, konkrete og helst kortfattet.